

FORMULAIRE DE DEMANDE

Programme de financement pour les associations riveraines 2023-2025



Seuls les projets présentés dans le présent formulaire seront analysés. Aucun document manuscrit ne sera accepté. Aucun document ne peut remplacer le présent formulaire.

1. RENSEIGNEMENTS SUR L'ORGANISME DEMANDEUR

1.1 ORGANISME DEMANDEUR

Nom de l'organisme : _____

Date de fondation : _____

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____

Courrier électronique : _____

1.2 PERSONNE RESPONSABLE DU PROJET

Prénom et nom : _____

Titre : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____

Courriel électronique : _____

1.3 PERSONNE AUTORISÉE À SIGNER LES DOCUMENTS

Prénom et nom : _____

Titre : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____

Courriel électronique : _____

2. DESCRIPTION DE L'ORGANISME DEMANDEUR

Mission

Mandat

Composition du conseil d'administration et de la permanence

Nombre de membres : _____

Autres renseignements pertinents sur l'organisme

3. DESCRIPTION DU PROJET

Titre du projet :

Localisation du projet : _____

Région administrative : _____

Nom du lac ou de la rivière : _____

MRC : _____

Municipalité(s) : _____

À quel(s) enjeu(x) prioritaires du Plan directeur de l'eau du COBARIC le projet répond-il?

Veillez indiquer avec un X entre les parenthèses le ou les objectifs auxquels votre projet répond.

- Inondation de zones avec enjeux et débits de pointes associés
- Introduction et dispersion des espèces exotiques envahissantes (incluant les espèces exotiques envahissantes aquatiques et terrestres)
- Perte et dégradation des milieux humides et riverains (incluant la perte des milieux humides, leur disparition et dégradation ainsi que la dégradation des bandes riveraines)
- Contamination des eaux de surface par les pesticides (incluant insecticides, herbicides et fongicides)
- Dégradation hydromorphologique des cours d'eau (linéarisation des cours d'eau, perte d'espace de liberté, transport sédimentaire, etc.)

Objectifs visés par le projet

Description du bassin versant du lac ou du cours d'eau

Problématique du lac ou du cours d'eau visé

Dans quel volet s'inscrit le projet?

Veillez indiquer quel est le type de projet que vous souhaitez réaliser.

- Étude
- Réalisation terrain

Description du projet

Partenaires impliqués ou prévus

Veillez joindre une copie des lettres de collaboration et de contribution financière, le cas échéant.

Interventions déjà réalisées pour ce lac ou ce cours d'eau

--

4. ÉCHEANCIER ET ÉTAPES DE RÉALISATION

Inscrivez les activités principales prévues dans le cadre de votre projet et marquez d'un X le ou les mois au cours duquel ou desquels leurs réalisations est prévue. Le tableau doit comprendre toutes les activités prévues, y compris les activités financées par les partenaires. Au besoin, ajoutez des lignes.

Tableau 1. Échéancier et étapes de réalisation

Activités principales	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.	Janv.	Fév.	Mars
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. RENSEIGNEMENTS ADDITIONNELS OU COMMENTAIRES

Veillez ajouter tout renseignement additionnel pour la demande de votre projet.

7. DÉCLARATIONS

Je déclare, en tant que représentant dûment mandaté, que les renseignements fournis et les documents annexés sont complets et véridiques en tous points.

Nom du signataire : _____

Signature : _____

Titre : _____

Date : _____

8. DOCUMENTS REQUIS JOINTS À LA PRÉSENTE DEMANDE

Pour que votre demande soit admissible, les documents suivants sont requis. Veuillez cocher dans le tableau suivant et vous assurer de joindre chacun des documents lors de l'envoi du formulaire.

Documents requis

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Résolution du conseil d'administration autorisant le dépôt de la demande et désignant un signataire |
| <input type="checkbox"/> | Lettre(s) de collaboration et de contributions financières des partenaires |
| <input type="checkbox"/> | Soumissions, le cas échéant |

9. DÉPÔT DU PROJET

Le formulaire et tous les documents requis et attachés devront être retournés au COBARIC à l'attention de Mme Sofianne Bouchard-Verret, Chargée de projets en inondation et milieux humides par courriel à inondation@cobaric.qc.ca au plus tard le 31 décembre.

La date et l'heure de l'envoi du courriel font foi. À noter qu'après cette date, le COBARIC pourra exiger le dépôt de tout autre document jugé nécessaire à l'analyse des projets.

Source et informations

Sofianne Bouchard-Verret,
Chargée de projets en inondation et milieux humides
inondation@cobaric.qc.ca
Tél. : 418-389-0476, poste 8